UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

PROIECT COFINANȚAT DIN FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020 POCU/478/4/18/Operațiunea compozită OS. 4.12, 4.13, 4.14 „Servicii sociale și socio-profesionale la nivelul comunității pentru copii și tineri - regiunea mai dezvoltată"
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Obiectivul tematic 9 - Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare
Prioritatea de investiții 9.iv - Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general

GHID

PENTRU PREVENIREA SEPARĂRII COPILULUI DE FAMILIA SA

Reducerea riscului instituționalizării copiilor prin măsuri inovative pentru regiunea București-Ilfov

ACTIVITATE A.2: CAMPANII DE INFORMARE ȘI CONȘTIENTIZARE, ACȚIUNI DE PROMOVARE A EGALITĂȚII DE ȘANSE ȘI NEDISCRIMINARE
SUBACTIVITATE A.2.1.: Măsuri inovative de abordare și promovare a prevenirii separării copilului de familie, promovarea egalității de șanse și nediscriminării

F.D.S.S

SERA ROMANIA

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

CUPRINS

Capitolul 1 - INTRODUCERE 3
1.1. Informații despre material 3
1.2. Prevenirea separării copilului de familia sa – aspecte teoretice.....4
Capitolul 2 - CUM ACȚIONĂM PENTRU PREVENIREA SEPARĂRII COPILULUI DE FAMILIA SA?.....6
Capitolul 3.....9
Proceduri și instrumente utilizate în intervenţiile de prevenire a separării.....9
3.1. Cum identificăm situațiile de risc - indicatori.....9
3.2. Instrumente de lucru folosite în prevenirea separării copilului de familie – cum acționăm pentru a preveni separarea copilului de familia sa?.....11
3.3. Ce resurse accesăm în prevenirea separării copilului de familie.....13
3.4. Legislație specifică.....15
Bibliografie.....24

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

CAPITOL 1

INTRODUCERE:

1.1. Informații despre material

În cadrul proiectului REDUCEREA RISCULUI INSTITUȚIONALIZĂRII COPIIILOR PRIN MĂSURI INOVATIVE PENTRU REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV - COD SMIS 2014+:129446, a fost elaborat prezentul îndrumar (ghid), în cadrul subactivității A.2.1. Măsuri inovative de abordare și promovare a prevenirii separării copilului de familie, promovarea egalității de șanse și nediscriminării, respectiv a subactivității A.3.1. Dezvoltarea de programe de identificare și monitorizare a copiilor aflați în risc de separare față de familie și de acompaniere a copilului expus riscului.

Îndrumarul conține pașii necesari pe care instituțiile/organizațiile cu atribuții în domeniul protecției drepturilor copilului îi pot urma pentru a asigura serviciile de prevenire, dar și de monitorizare și acompaniere a copiilor aflați în situați de risc de separare de familie.

Ghidul de față își propune să ofere claritate practicii în domeniul prevenirii separării copilului de familia sa, o abordare coerentă și unitară a activității asistenților sociali și a persoanelor cu atribuții în asistența socială, indiferent de instituția cu atribuții în domeniu, în care acesta își desfășoară activitatea. Ghidul stabilește chestiuni de bază / cheie în diferite etape ale acțiunilor dezvoltate în scopul prevenirii separării copilului de familia sa.

Grupul țintă căruia i se adresează prezentul ghid:

1. Familii cu copii în risc de a fi separati de părinti din diferite motive (de ex. lipsa veniturilor necesare traiului zilnic, copii cu probleme de sănătate, părinti neglijenti).
2. Copiii și familiile lor, în vederea reintegrării copilului din sistemul de protectie în familie, în cazul în care acest lucru se putea realiza printr-un ajutor material/financiar;
3. Institutii publice responsabile de serviciile sociale pentru protecția copilului;
4. Comunitatea (școli, stakeholder).

1.2. Prevenirea separării copilului de familia sa – aspecte teoretice

Convenția Internațională privind Drepturile Copilului consacră dreptul ca fiecare copil să poată crește în propria familie de origine sau în anumite situații în familia extinsă ori pentru perioade cât mai scurte de timp, într-un mediu cât mai apropiat de cel familial. Importanța asigurării copilului posibilitatea de a crește în propria familie este deziderатul major al politicilor sociale din domeniul protecției dreptului copilului la nivel național și european.

Prevenirea separării copilului de familia să este una din direcțiile abordate de policile sociale dezvoltatea la nivelul României și reprezintă un punct de interes major atunci când vorbim despre protecția copilului.
Prevenirea separării copilului de familie înseamnă sprijinul acordat familiei aflate în situație de criză de către serviciile specializate în protecția copilului. Avantajele pe care familia le oferă în creșterea copilului se observă cel mai pregnant la nivel de atașament: copiii au parte de afecțiune mai ales în familia lor naturală, iar atașamentul are un rol deosebit în formarea identității de sine și a încrederii în forțele proprii.

Termenii[1] pe care îi vom întâlni cel mai frecvent atunci când vorbim despre prevenirea separării copilului de familia sa, sunt:

a) ***copil*** - persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani;
b) ***familie*** – părinții căsătoriți în condițiile legii, sau părinții necăsătoriți și copilul/copiii aflați în întreținerea acestora, precum și părintele singur și copilul/copiii aflați în întreținerea acestuia, care locuiesc împreună;
c) ***plan de servicii*** - documentul prin care se realizează planificarea acordării serviciilor, a beneficiilor, precum și modul de acompaniere a familiei pe o perioadă de cel puțin 12 luni în vederea prevenirii separării copilului de familia sa;
d) ***situație de risc de separare*** - orice situație, acțiune sau inacțiune care afectează dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală ori socială a copilului, în familie sau în comunitate, pentru o perioadă determinată de timp și care este constatată de către serviciul public de asistență socială;
e) ***vulnerabilitate*** – situația în care familia care își pierde temporar, parțial sau total, capacitatea de creștere și îngrijire a copiilor.

[1] Definițiile prezentate se regăsesc în diferite documente legislative (de exp. Legea 272/2004 privind privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, Legea asistenței sociale 292/2011)

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

Ce înțelegem atunci când ne referim la copii expuși riscului separării de familie?

Copiii expuși riscului de separare, fără a se limita la lista prezentată, sunt:

- Copii a căror naștere nu a fost înregistrată;
- Copii ai căror părinți nu au acte de identitate;
- Copii ai căror părinți refuză să își asume responsabilitățile parentale;
- Copii din mame/părinți minori,
- Copii din familii cu situație locativă precară;
- Copii cu situație materială și financiară deficitară;
- Copii cu probleme de sănătate fizică și/sau mentală;
- Copii cu părinți având probleme de sănătate fizică și/sau mentală, cu tulburări de comportament, consumatori de substanțe interzise;
- Copii din mame/părinți cu un nivel de educație scăzut,
- Copii din mame/părinți fără abilitați sociale;
- Copii și părinți fără susținere din partea familiei lărgite;
- Copii aflați în situația de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare;
- Copii cu probleme de relaționare;
- Copii aflați în situația de abandon școlar (din cauza absențelor nemotivate, a problemelor de comportament, etc).

Sprijinul acordat familiilor în risc este esențial pentru a preveni separarea copiilor de familie.
Prevenirea îmbracă multe forme și etape, de aceea este important să se intervină cât mai devreme



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

CAPITOL 2

CUM ACȚIONĂM PENTRU PREVENIREA SEPARĂRII COPILULUI DE FAMILIA SA?

Intervenția specialiștilor și a celorlalte categorii de personal cu atribuții în domeniul asistenței sociale joacă un rol important în prevenirea separării copilului de familia sa.
O abordare unitară a modului de acțiune este esențială pentru obținerea rezultatului conform interesului superior al copilului: menținerea acestuia în familie.

Serviciile specializate, precum Serviciul Public de Asistență Socială sau Direcțiile Generale de Asistență Socială, au conferite atribuții, prin lege, pentru derularea activităților de prevenire a separării copiluluii de familia sa.

În ceea ce privește modul de acțiune în prevenirea separării copilului de familia sa, vom avea în vedere o serie de etape fără de care nu putem asigura menținerea copilului în familia sa:

- Evaluarea cazului;
- Stabilirea intervențiilor prin intermediul planului de servicii;
- Realizarea intervenției propriu-zise;
- Monitorizarea cazului.

„Evaluarea inițială și planul de intervenție sunt realizate de asistentul social sau, în lipsa acestuia, de personalul cu competențe în domeniul asistenței sociale din cadrul serviciului public de asistență socială din subordinea autorităților administrației publice locale. Evaluarea inițială are drept scop identificarea nevoilor individuale și familiale, în baza cărora este elaborat planul de intervenție. Planul de intervenție realizat se adresează persoanei și, după caz, familiei acesteia și cuprinde măsurile de asistență socială, respectiv serviciile recomandate pentru soluționarea situațiilor de nevoie sau risc social identificate, precum și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul. În cadrul procesului de evaluare inițială, persoana primește gratuit informațiile referitoare la riscurile sociale și drepturile de protecție socială de care poate beneficia, precum și, după caz, consilierea necesară în vederea depășirii situațiilor de dificultate. Evaluarea inițială poate avea în vedere inclusiv realizarea diagnozei sociale la nivelul grupului și comunității și elaborarea planului de servicii comunitare.” (art 47)

Categoriile de profesionisti implicati în procesul de prevenire a separării copilului de familie, vor acționa, de la caz la caz, pe două mari paliere ale intervenției, după cum urmează:

1.Activități desfășurate în comunitate și la domiciliul beneficiarilor:

- catagrafierea gravidelor și lehuzelor în vedea efectuării controalelor medicale periodice pre-natale și post-natale; explicarea necesității și importanței efectuării acestor controale; însoțirea femeilor la aceste controale;
- facilitarea comunicării cu medicul de familie și cu celelalte cadre sanitare;
- catagrafierea populației infantile a comunității de romi;
- explicarea noțiunilor de bază, a avantajelor și importanței asistenței medicale a copilului;
- urmărirea înscrierii nou născutului pe listele medicului de familie;
- explicarea avantajelor includerii persoanelor în sistemul asigurărilor de sănătate, precum și procedeul prin care poate fi obținută calitatea de asigurat;
- explicarea avantajelor igienei personale, a igienei locuinței și spațiilor comune, popularizarea în comunitatea de romi a măsurilor de igienă dispuse de autoritățile competente;
- explicarea noțiunilor de bază și a avantajelor planificării familiale;
- facilitarea acordării primului ajutor prin anunțarea cadrelor medicale/serviciului de ambulanță și însoțirea echipelor care acordă asistență medicală de urgență;
- facilitarea obținerii drepturilor persoanelor cu dizabilități; însoțirea persoanelor identificate în vederea evaluării și obținerii certificatului de încadrare în grad de handicap, identificarea și facilitarea obținerii actelor de identitate;
- identificarea minorilor aflați în risc de abandon și informarea serviciilor de specialitate din cadrul D.G.A.S.P.C.- de sector/județ, DAS din orașul respectiv sau SPAS din comună;
- mobilizarea și însoțirea membrilor comunității la acțiunile de sănătate publică; campaniile de vaccinare, campaniile de informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății, acțiuni de depistare a bolilor cronice, explicarea rolului și scopului acestora;
- semnalarea cadrelor medicale a apariției problemelor deosebite din cadrul comunității: focarele de boli transmisibile, parazitoze, intoxicații, probleme de igienă a apei;
- efectuarea de anchete sociale și aplicarea de chestionare pentru determinarea nevoilor medico-sociale ale populației cu risc;

- identificarea, urmărirea și supravegherea medicală a gravidelor cu risc medico-social în colaborare cu medicul de familie și cu asistență din cadrul cabinetului medical individual, pentru asigurarea în familie a condițiilor favorabile dezvoltării nou născutului;

2.Activități realizate la nivel de instituție/furnizori de servicii sociale:

- realizarea evaluării psihosociale și instrumentarea dosarelor beneficiarilor care se confruntă temporar cu o situație excepțională și care pune în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului în vederea acordării de beneficii sociale (prestații financiare excepționale/stimulent educațional, subvenție pentru plata creșei) acordate din bugetul local;
- realizarea evaluării psihosociale și instrumentarea dosarelor beneficiarilor (evaluare inițială, evaluarea detaliată, întocmirea planului de servicii, monitorizarea situației socioeconomice, medicale și educaționale a beneficiarului, contractul cu familia, procedura de admitere, încetarea/revocare a dispoziției, etc) în vederea acordării serviciilor sociale furnizate prin intermediul serviciilor sociale de zi ;
- orientarea și acompanierea beneficiarilor pentru consiliere juridică și medicală în vederea obținerii drepturilor legale;
- informarea părinților cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au față de proprii copii;
- informarea și consilierea beneficiarilor cu privire la beneficii și servicii sociale ce pot fi accesate în conformitate cu prevederile legale;
- medierea între femeia gravidă aflată în situație de criză, cu risc de părăsire a copilului și serviciile medicale de specialitate/ asigurarea accesului la consultațiile pre-/post- natale;
- demersuri a identifica/interveni în obținerea actelor de identitate ale beneficiarilor inclusiv pentru înregistrarea tardivă a nașterii acestora sau obținerea actelor de stare civilă;
- menținerea contactului cu centrele maternale din alte unități administrativ teritoriale pentru prevenirea separării noului născut de mamă;
- inițierea și derularea de parteneriate cu cabinetele de planning familial pentru educație sexuală și contraceptivă;
- dezvoltarea de programe de prevenire abandonului intra spitalicesc al nou-născutului și de a oferi informare și consiliere mamelor cu risc de abandon;
- prevenirea abandonul familial/școlar prin facilitarea accesului copiilor la grădinițele din comunitate (prin plata alocației de hrană) și dezvoltarea de centrele de zi la nivelul fiecărei comunități ;

- dezvoltarea de programe de susținere și informare a părinților în legătură cu drepturile pe care le au, precum și asupra modalității de acordare a drepturilor de asistență socială și de asigurări sociale;
- identificarea și inițierea de parteneriate cu societatea civilă (ONG-uri, furnizori privați de servicii sociale, asociații de proprietari,diverse structuri comunitare etc) pentru dezvoltarea integrată a unei infrastructuri de centre sociale de zi care să răspundă nevoilor membrilor comunității.

CAPITOL 3

PROCEDURI ȘI INSTRUMENTE UTILIZATE ÎN INTERVENȚIILE DE PREVENIRE A SEPARĂRII COPILULUI DE FAMILIA SA

3.1. Cum identificăm situațiile de risc - indicatori

Indicatori de risc (cu valoare de exemplu):

Indicatori de risc specifici dezvoltării / creșterii copilului:

- copil cu probleme comportamentale;
- copil cu o boală cronică, cu spitalizări prelungite/ tratament medical permanent;
- comportament autoagresiv;
- comportament anti-social;
- copil implicat în infracțiuni;
- copil cu o relație deficitară cu părinții;
- copil fără controlulul parental;
- copil care locuiește într-o gospodărie în sărăcie monetară;
- copil care locuiește într-o gospodărie în sărăcie extremă;
- copil care locuiește într-o gospodărie în care există persoane cu boli cronice;
- copil de vârstă preșcolară, care nu a fost înscris la grădiniță;
- copil cu vârsta de 6-9 ani, care nu a fost înscris la școală;
- copil/ adolescent cu comportament la risc în ceea ce privește activitatea sexuală;

- copil / adolescent cu comportament la risc privind consumul de substanțe;
- copil cu risc de comportament violent;
- copil în familie cu risc de violență asupra altor copii;
- copil în familie cu risc de neglijare a copiilor;
- copil care locuiește în locuință supraaglomerată;
- copil care trăiește în condiții inadecvate de locuire;
- copil cu risc de separare de familie – cu mamă care are copii minori ce nu locuiesc în gospodărie, dar nu sunt în sistemul de protecție;
- copil cu risc de separare de familie – cu mamă care are copii minori în sistemul de protecție[2].

<u>Indicatori de risc specifici părinților/celor care îngrijesc copilul:</u>

- părinți minori;
- părinți cu așteptări nerealiste(raportat la vârstă și stadiul de dezvoltare al copilului);
- comportament evident de respingere a copilului;
- slab interes față de copil;
- copil perceput ca dificil și / sau etichetat de părinte;
- afecțiuni fizice care afectează capacitatea părintelui de a-și îngriji copilul;
- afecțiuni psihice care afectează capacitatea părintelui de a-și îngriji copilul;
- utilizarea abuzivă de substanțe de către unul / ambii părinți care afectează capacitatea părintelui de a îngriji copilul;
- niveluri ridicate de stres determinate desărăcie, izolare, pierdere;
- părinți ai căror părinți au fost abuzivi cu ei;
- stima de sine scăzută;
- abilități slabe de viață și de rezolvare a problemelor;
- respingerea celuilat ca partener în educația copilului;
- familie în curs de divorț;
- părinți necooperanți/ dificili / greu de responsabilizat;
- unul sau ambii părinți sunt analfabeți;
- gospodărie în care lipsesc dotările minime necesare pregătirii hranei, asigurării încălzirii și mobilierul de strictă necesitate
- familia are unul sau mai mulți membri condamnați la o pedeapsă privativă de libertate [3].

[2] GHIDUL DE INTERVENȚIE A ASISTENTULUI SOCIAL ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI COPILULUI, elaborat în cadrul proiectului "Asistență socială unitară și eficientă în serviciile pentru protecția copilului" Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, București, 2019
[3] Idem 2

Indicatori de risc specifici mediului social:

- familie izolată social;
- probleme de sănătate / boală în familia lărgită;
- neînțelegeri/conflicte în familia lărgită;
- patternuri comportamentale neadecvate;
- lipsa serviciilor comunitare.

3.2. Instrumente de lucru folosite în prevenirea separării copilului de familie – cum acționăm pentru a preveni separarea copilului de familia sa?

După identificarea situației de risc de separare a copilului de familia sa, furnizorii de servicii sociale publice sau private, vor acționa în vederea soluționării acesteia.

În urma informațiilor extrase din materialele aferente meselor rotunde, realizate cu specialiștii din cadrul Instituțiilor publice cu atribuții in domeniul drepturilor copilului, s-a procedat la identificarea și evidențierea principalelor instrumente de lucru folosite în domeniul prevenirii separării copilului de familie. Dintre aceste ***instrumente de lucru***, au fost indicate frecvent următoarele:

- fișă de identificare a riscurilor
- raport de evaluare inițială
- ancheta socială/fișă de evaluare socială
- plan de servicii/contract de servicii
- fișă de monitorizare a situației copilului/ raport de monitorizare lunară
- raport de vizită/întrevedere/deplasare
- raport de consiliere socială/psihologică
- raport de evaluare detaliată

În continuare, în cuprinsul prezentului ghid, sunt prezentate cu titlu de exemplificare doar trei dintre instrumentele menționate mai sus, apreciind că sunt comune pentru toți specialiștii implicați în procesul de prevenire a separării copilului de familie, celelalte, fiind specifice fiecărui profesionist care acordă intervenția. Astfel, pentru fiecare caz identificat, vor fi folosite în mod unitar următoarele instrumente de lucru:

1.Fișă de evaluare socială
2.Plan de servicii
3.Fișă de monitorizare a situației copilului

1. Fișa de evaluare socială

Prin completarea fișei de evaluare socială, se urmărește identificarea nevoilorindividuale ale copilului și respectiv ale familiei în ansamblu, în baza cărora se va întocmi ulterior planul de servicii.
In timpul realizării evaluării sociale, se au în vedere următoarele:

- voința părintelui/reprezentantului legal al copilului de a utiliza sprijinul profesioniştilor pentru îmbunătăţirea calității vieții familiei;
- gradul de integrare al membrilor familiei în comunitate (sentimentul de apartenenţă la grupurile sociale, responsabilităţile asumate în cadrul comunității, modul de utilizare a resurselor comunitare pentru a răspunde nevoilor personale sau familiale etc.)
- aspectele economice (disponibilitatea utilizării resurselor şi capacitatea de a administra şi aloca banii necesari plăţii bunurilor şi serviciilor etc.).

2. Planul de servicii

Responsabilii de caz prevenire, au obligația întocmirii planului de servicii. Intocmirea, implementarea și monitorizarea planului de servicii vor respecta prevederile standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului.
Planul de servicii, se întocmește în scopul prevenirii separarii copilului de parinți în următoarele situații:

a)pentru copiii aflați la risc de părăsire de către părinți;
b)pentru copiii reintegrați în familie dupa încetarea măsurii de protecție;
c)în orice situație care impune acordarea de prestații și/sau de servicii în vederea respectării drepturilor copilului.

Planul de servicii, se revizuiește în urma unor modificări apărute în situația socio-familială, economică, medicală și educațională a copilului.
Prestațiile și serviciile cuprinse în planul de servicii, se adresează copilului, familiei/reprezentantului legal, precum și persoanelor față de care copilul a dezvoltat legături de atașament (persoane importante pentru copil).

3. Fișă de monitorizare a situației copilului

Prin monitorizare se urmăreste evoluția cazului -procesul de verificare a evoluției situației copilului/familiei şi a indicatorilor stabiliți în cadrul planului de servicii.

În timpul procesului de monitorizare și în situația în care se constată că nu se obțin rezultatele așteptate, se poate decide schimbarea modului de intervenție în caz.

Monitorizarea cazului presupune următoarele:

- urmărirea îndeplinirii celor înscrise în planul de servicii și adaptarea acestuia în funcție de progresele sau dificultățile întâmpinate pe parcurs;
- evaluarea riscurilor – în cazul în care se constată faptul că integritatea fizică și psihică a copilului este periclitată, este necesară instituirea unei măsuri de protecție specială.

3.3. Ce resurse accesăm în prevenirea separării copilului de familie

În urma întâlnirilor și discuțiilor avute cu profesioniștii în cadrul meselor rotunde organizate prin intermediul proiectului, au fost indicate ca principale resurse ce pot fi accesate, următoarele:

- acordarea de ajutoare financiare și materiale
- resurse umane (specialiștii implicați în intervenție)
- resurse financiare prin acordarea unor beneficii sociale, servicii sociale acordate (centre de zi pentru copii, centre pentru consiliere, etc.)
- parteneriate
- sponsori
- donații
- alocarea de timp
- resurse personale profesionale
- grup de suport pentru părinți
- mediere
- sprijin pentru recuperarea materiei școlare
- acompanierea părinților în accesarea identificării unui loc de muncă

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

Servicii directe

Servicii sociale de zi organizate ca centre de zi destinate copiilor în familie şi copiilor separaţi sau în risc de separare de părinţi:

- Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți,
- Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități,
- Centre de zi pentru pregătirea și sprijinirea integrării sau reintegrării copilului în familie,
- Centre de zi de coordonare și informare pentru copiii străzii,
- Centre de zi pentru dezvoltarea deprinderilor pentru viață independentă,
- Centre de zi pentru orientarea, supravegherea și sprijinirea reintegrării sociale a copilului care săvârșește fapte penale și nu răspunde penal,
- Centre de zi pentru consiliere şi sprijin pentru părinți și copii.

Servicii complemetare:

- Servicii de sănătate;
- Servicii educaționale;
- Servicii de abilitare și reabilitare
- Servicii pentru familie (Centre de consiliere pentru părinți și copiii, consiliere psihologică, educație parentală, educație pentru sănătate etc)



3.4. Legislație specifică

- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea dreptului copilului, republicată;
- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, republicată;
- HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal;
- HG nr. 502/2017 privind organizarea şi funcţionarea comisiei pentru protecţia copilului;
- Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a planului individualizat de protecție, precum și a Normelor metodologice privind întocmirea planul de servicii și a planului individualizat de protecție;
- Ordinul nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare;

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

FIȘĂ DE EVALUARE SOCIALĂ

Date de identificare ale copilului:
Nume și prenume:_____
Locul și data nașterii:_____;/____/____/_____
CNP:__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__
Act de identitate: CI seria _____ nr. _____, eliberat de _____,
la data de _____
Domiciliul legal:_____
Domiciliul în fapt:_____
Situație școlară: _____
Stare de sănătate: _____
A beneficiat de măsură de protecție specială: DA/NU

Date de identificare ale mamei:
Nume și prenume:_____
Locul și data nașterii:_____;/____/____/_____
CNP:__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__
Act de identitate: CI seria _____ nr. _____, eliberat de _____,
la data de _____
Stare civilă: _____
Domiciliul legal:_____
Domiciliul în fapt:_____
Date de contact: _____

Studii: _____

Starea de sănătate: _____
Locul de muncă: _____
Venituri: _____

Date de identificare ale tatălui:
Nume și prenume:_____
Locul și data nașterii:_____;/____/____/_____
CNP:__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__
Act de identitate: CI seria _____ nr. _____, eliberat de _____,
la data de _____
Stare civilă: _____
Domiciliul legal:_____
Domiciliul în fapt:_____
Date de contact: _____
Studii: _____
Starea de sănătate: _____
Locul de muncă: _____
Venituri: _____

Date de identificare ale altor membri ai familiei:

Nume și prenume	*Vârsta*	*Calitatea (frate,soră,bunic/ă,unchi, mătușă, alta)*

Servicii sociale accesate:
1. Servicii de zi DA☐ NU☐
2. Servicii de tip familial DA☐ NU☐
3. Servicii în regim rezidențial DA☐ NU☐
Scurt istoric copil:

_____
_____
_____
_____

Situația locativă:

Locuință: ☐ casă
☐ apartament la bloc
☐ alte situații (care?)_____

Situația juridică a locuinței: ☐ proprietate personală ☐ în închiriere
☐ contract de comodat ☐ fără forme de legale

Se compune din: nr.camere: ☐ bucătărie DA☐ NU☐ baie DA☐ NU☐
Wc: ☐situat în interior/ în exterior☐
Încălzire: ☐fără ☐centrală ☐cu lemne ☐cărbuni ☐ gaze ☐ cu combustibil lichid
Apă curentă: ☐DA ☐NU ☐rece ☐caldă alte situații _____

Condiții de locuit:
- luminozitate: ☐adecvată ☐neadecvată
- umiditate: ☐adecvată ☐igrasie
- igienă: ☐adecvată ☐neadecvată

Racordare la energie electrică: ☐DA ☐NU; alte situații _____
Racordare la cablu TV/internet: ☐DA ☐NU; alte situații _____

Dotări: ☐aragaz ☐frigider ☐mașină de spălat
☐televizor ☐aspirator ☐calculator/laptop

Condiții igienico sanitare/nevoi identificate:

_____
_____

Stare de sănătate a copilului și a membrilor familiei/ medic de familie/nevoi identificate:

_____
_____
_____

Situație școlară/nevoi identificate:

_____
_____



Pregătirea profesională a părinților și situații de abandon școlar în familie:

Situația socio-economică:

Climat familial:

Gradul de integrare și participare socială:

Recomandări:

*Notă: *datele prezentate mai sus au fost furnizate în cadrul întâlnirii cu beneficiarul/părintele/reprezentantul legal/tutorele, care a consimțit la comunicarea acestora*

Numele si prenumele asistentului social:

Semnătură:

Beneficiar (*nume, prenume, semnătură*):



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

PLAN DE SERVICII

Numele și prenumele copilului
.....
CNP.....
Mama .....
Tata .....
Reprezentantul legal al copilului
.....
Domiciliul legal/domiciliul fără forme legale
.....
Adresa de rezidență
.....
Data realizării/revizuirii planului
.....
Dosar nr.înregistrare la DGASPC...../ Data .....
Motivul realizării/revizuirii planului
.....
Managerul de caz .....
Instituția din care provine: (de ex: din cadrul SEC a Copilului cu Dizabilități-DGASPC).....
Monitorizarea planului: Responsabilul de caz prevenire...../
SPAS..... sau Persoana delegată...../
Compartimentul sau serviciul din care provine.....
Date de contact.....
Asistentul personal (dacă e cazul).....
Responsabilitățile principale ale asistentului personal.....
Beneficii de asistență socială* cf. legislației (de la SPAS/AJPIS/altele) și ajutoare de la organizații neguvernamentale

Tip	Cuantum	Instituția responsabilă (date de contact)	Data de începere	Perioada de acordare
a	b	c	d	e
A. Pentru copil				
B. Pentru familie				



II. Servicii*

Tipul	Instituția responsabilă	Obiective generale	Data de începere	Perioada de acordare	Persoana responsabilă (date de contact)
a	b	c	d	e	f
A. Pentru copil					
1. Servicii de protecție a drepturilor copilului					
1.1. Servicii de zi (se specifică)					
1.2. Altele (se specifică)					
2. Servicii de sănătate					
2.1. Servicii de asistență medicală primară					
2.1.1. Medic de familie					
2.1.2. Asistența medicală comunitară					
2.1.3. Mediator sanitar					
2.2. Servicii medicale de specialitate					
2.2.1. Servicii de intervenție terapeutică timpurie					
2.2.2. Servicii de paliație					
2.2.3. Altele (se specifică)					
3. Servicii educaționale					
3.1. Educație formală - forma și unitatea de învățământ (inclusiv educație timpurie)					
3.2. Educație non-formală					
3.2.1. Activități extrașcolare					
3.2.2. Educație pentru sănătate					
3.2.3. Dezvoltarea deprinderilor de viață independentă					
3.3. Altele (se specifică)					
4. Servicii de abilitare și reabilitare					
4.1. Unități sanitare de reabilitare medicală					
4.2. Centre de recuperare/ abilitare-reabilitare (licențiate)					
4.3. Servicii de abilitare și reabilitare din unitățile/ instituțiile de învățământ					
4.4. Servicii de intervenție timpurie					
4.5. Altele (se specifică)					



B. Pentru familie					
1. Servicii de protecție a drepturilor copilului					
1.1. Centre de consiliere pentru părinți și copii (licențiate)					
1.2. Altele (se specifică)					
2. Servicii de sănătate și conexe					
2.1. Consiliere psihologică					
2.2. Altele (se specifică)					
3. Servicii educaționale					
3.1. Educație parentală					
3.2. Educație pentru sănătate					
3.3. Altele (se specifică)					

III. Intervenții*

Tipul	Instituția responsabilă	Obiective generale	Data de începere	Perioada de desfășurare	Persoana responsabilă (date de contact)
a	b	c	d	e	f
A. Pentru copil					
1. Transport (se specifică)					
2. Sprijin pentru educația incluzivă (se specifică)					
3. Sprijin pentru tranziție... (se specifică)					
4. Dezvoltarea abilităților apreciate cu calificator 1-4 pe lista criteriilor sociale și psihosociale de către părinți/tutore/familie substitutivă/educator specializat					
5. Altele (se specifică)					
B. Pentru familie					
1. Transport					
2. Cazare					
3. Altele (se specifică)					

*Planificate pe baza nevoilor identificate și menționate în documentele de evaluare și raportul de evaluare complexă.

Semnătura responsabilului de caz din cadrul autorității locale.....



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

FIȘA DE MONITORIZARE A SITUAȚIEI COPILULUI

Numele copilului .....
Prenumele copilului .....
CNP .....
Sexul .....
Numele mamei .....
Prenumele mamei .....
Numele tatalui .....
Prenumele tatălui .....
Reprezentantul legal .....
Domiciliul .....
Reședința .....
Este înscris la medic de familie |_| Da |_| Nu

Forma de învățământ frecventată .....
Data luării în evidența SPAS .....
Data realizării Planului de servicii .....
Data revizuirii Planului de servicii .....
Motivul revizuirii Planului de servicii .....
Responsabilul de caz prevenire .....

Prestații

1. Alocatia de stat pentru copii

2. Alocatia complementara

3.Alocatia de sustinere pentru familia monoparentala

4.Alocatia pentru nou-nascuti

5. Indemnizatia lunara de hrana cuvenita adultilor si copiilor infectati cu HIV si bolnavi de SIDA

6. Ajutorul pentru încalzirea locuintei

7.Venitul minim garantat

8. Alte tipuri (precizati)

Servicii de prevenire a separarii copilului de familia sa



Tipuri de servicii de prevenire:

1. Centru de zi

2. Centru de zi si recuperare a copilului cu handicap

3. Centru de consiliere si sprijin pentru parinti

4. Centru de asistenta si sprijin pentru readaptarea copilului cu probleme psihosociale

5. Serviciile de monitorizare, asistenta si sprijin al femeii gravide predispuse sa îsi abandoneze copiii

6. Altele (precizati)

Servicii de sanatate .....

Servicii de educatie .....

Servicii de reabilitare .....

Altele (precizati) .....



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

Bibliografie

- Convenția Internațională cu privire la Drepturile Copilului
- Strategia națională privind protecția drepturilor copilului în România (2014-2020)
- "Ghidul de intervenție a asistentului social în domeniul Protecției drepturilor copilului, elaborate în cadrul Proiectului Asistență social unitară în serviciile pentru protecția copilului"- Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, București 2019

"Ghidul pentru prevenirea separării copilului de familia sa" este realizat de FUNDAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE, în cadrul proiectului ***Reducerea riscului instituționalizării copiilor prin măsuri inovative pentru regiunea București-Ilfov*** POCU/478/4/18/129446

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

FUNDAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE

CONTACT:
+40 31 426 15 62 / +40 216 370 131
proiecte@fdss.ro / office@fdss.ro
Facebook.com/fdss.romania
str. Cooperației 5b, sector 5, București

